



# **КНИГА УЧЕТА**

**тепловых энергоустановок организации**

## Рекомендации по учету тепловых энергоустановок

1. Все тепловые энергоустановки учитываются собственником (эксплуатирующей организацией) в Книге учета тепловых энергоустановок организации (далее – книга учета).

2. Книга учета ведется единой для организации в целом и по подразделениям, по следующим разделам:

- теплогенерирующие энергоустановки;
- системы транспорта и распределения тепловой энергии;
- теплотребляющие энергоустановки.

Каждой тепловой энергоустановке собственником при учете присваивается номер. В графе "примечание" указываются сведения о смене собственника, реконструкции, утилизации и т.п.

3. Учет тепловых энергоустановок ведется ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

4. Снятие с учета тепловых энергоустановок, учитываемых собственником (эксплуатирующей организацией), производится ответственным лицом организации в случаях:

- передачи тепловой энергоустановки другому собственнику (эксплуатирующей организации);
- вывода тепловой энергоустановки из эксплуатации, ее демонтажа и складского хранения энергоустановки, ее элементов или элементов сети;
- снятия тепловой энергоустановки с баланса организации.

В этом случае на основании подтверждающего документа делается запись в Книге учета, копия документа вкладывается в паспорт тепловой энергоустановки, которая передается другому собственнику, или хранится вместе с тепловой энергоустановкой.

В случае снятия тепловой энергоустановки с баланса организации и ее утилизации, паспорт указанной тепловой энергоустановки может быть снят с хранения.

5. При учете теплогенерирующих энергоустановок в органы государственного энергетического надзора представляются следующие данные:

- наименование собственника;
- тип и количество теплогенерирующих энергоустановок;
- производительность;
- вид топлива (основное, резервное);
- количество потребителей, общая подключенная нагрузка.

При реконструкции с изменением мощности теплогенерирующей энергоустановки и смене собственника для повторного учета в органах государственного энергетического надзора предоставляются данные в полном объеме в срок не менее 10 дней.

6. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью организации.

*Рекомендации разработаны Московским институтом энергобезопасности и энергосбережения на основе Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок*





